

(一) 列示公司各項員工福利措施、進修、訓練、退休制度與其實施情形，以及勞資間之協議與各項員工權益維護措施情形。

1、公司各項員工福利措施：

- (1) 員工結婚、生育、喪葬金補助。
- (2) 傷病住院慰問。
- (3) 每月舉辦慶生會，111 年度共舉辦 12 次。
- (4) 舉辦員工旅遊及富旺家庭日等康樂活動，111 年度共分別舉辦 4 梯次員工旅遊。
- (5) 提供員工參加各項訓練及講習會，111 年度課程包括：程式教育訓練課程、綠能之公寓大廈事務人員班、社群行銷管理師課程及農地變更實作規畫師等課程。
- (6) 每季部門聚餐補助，111 年度補助額度每人每季 NT\$900，為鼓勵跨部門聯絡情誼，當次聚餐人數超過 15 人以上，補助額度提昇為 NT\$1,200。
- (7) 年終尾牙聚餐及摸彩活動，111 年度尾牙活動於 12 月 23 日舉辦。

2、進修、訓練實施情形：

(1) 新進人員輔導

凡新進員工在報到當天將由管理部給予適當的新進人員輔導，並要求部門主管親自或是指派相關人員負責新進人員之輔導作業，並分階段紀錄心得。

(2) 在職訓練

本公司管理部門依同仁職務需求、各事業處人才培育規劃於年初或各月排定教育訓練課程規劃，教育訓練課程由部門主管議定需參與的人員，其他各部人員得視自身需求參與該項訓練課程。

(3) 本公司111年度舉辦的教育訓練項目包括：新人訓練、專業知識、系統操作學習、共同職能及參加外部機構相關課程等，合計總費用支出135仟元。

3、退休制度與其實施情形：

本公司配合政府政策採個人退休金專戶制，雇主每月提繳勞工每月工資百分之六之勞工退休金，存儲於員工勞保局之個人專戶內，111年度皆依規定提繳完成。

4、勞資間協議情形與各項員工權益維護措施情形：無。